



DEMANDE DE DIAGNOSTIC D'INSTALLATION D'ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF DANS LE CADRE D'UNE VENTE IMMOBILIERE

Formulaire à transmettre par mail au SPANC pour toute
demande de RDV ou d'information à l'adresse suivante
spanc@hlc.bzh

Date de la demande : _____

➤ **Demande formulée par : (Propriétaire / Etude notariale / Agence immobilière ...)**

Nom : _____ Prénom : _____

Si Professionnel – Nom de l'étude ou agence : _____

Commune : _____

Tel fixe : _____ Tel Mobile : _____ **(Téléphone obligatoire)**

E-mail **(obligatoire)** : _____

Date de la vente (si connue) : _____

➤ **Propriétaire du bien concerné, si différent du demandeur :**

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

Tel fixe : _____ Tel Mobile : _____ **(Téléphone obligatoire)**

E-mail **(obligatoire)** : _____

➤ **Descriptif de l'installation à contrôler :**

Adresse :

Commune : _____ Code Postal : _____

Rue ou Lieu-dit : _____

Référence(s) cadastrale(s) de (s) la parcelle(s) concernée(s) - section et n° : _____

Caractéristiques de l'habitation : *(Cocher les cases correspondantes)*

- Résidence principale (ou louée à l'année) Résidence secondaire (occupation saisonnière)
 Maison individuelle Immeuble collectif Local professionnel

➤ **PIECES A JOINDRE LORS DE LA VISITE :**

- Tout document disponible se rapportant à l'installation ou aux équipements (facultatif) : étude de sols, rapports de contrôle de conception de projet, de réalisation,

➤ **FACTURATION – TARIF – CONDITIONS :**

Tarif du contrôle 2026 – 147 €

Destinataire de la facture : Demandeur Propriétaire

Délai de réalisation du contrôle : 15 jours ouvrés à réception de la demande

Vos données sont nécessaires au SPANC, responsable de traitement, pour assurer le suivi et la gestion des demandes de diagnostic d'assainissement non collectif, ceci dans un cadre contractuel. Elles sont communiquées au Trésor Public pour la facturation et conservées 30 ans après la durée de vie de l'ouvrage. Vous disposez de droits sur vos données (limitation, accès, rectification, effacement, portabilité) que vous pouvez exercer auprès du service concerné ou du délégué à la protection des données de l'établissement. Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser votre demande au service concerné : spanc@hlc.bzh 1 route de Plouescat 29233 CLEDER ou à notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante : protection.donnees@cdg29.bzh ou La Cellule RGPD, Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Finistère, 7 Boulevard du Finistère, 29000 Quimper. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL